



mr. K.M. Rientjes

Notaris
Sneek

2019.0440.01 HD

**OPRICHTING STICHTING:
STICHTING ONDERSTEUNING TECHNASIUM SÚDWEST-
FRYSLÂN**

Vandaag, zes mei tweeduizend negentien, verschenen voor mij, --
mr. Karin Maria Rientjes, notaris in de gemeente Súdwest- ----
Fryslân, kantoorhoudende te Sneek: -----

1. mevrouw **Petronella Johanna Maria Josepha VAN DEN ---
BRAND**, geboren te Vlijmen op acht maart -----
negentienhonderdzestig, wonende te 8607 GP Sneek, -----
gemeente Súdwest-Fryslân, Atalanta 42, houder van een -----
Nederlands paspoort met nummer NN27BJHR3, geldig tot ----
twaalf juli tweeduizend achtentwintig, gehuwd; -----
2. de heer **Cathrinus DE VRIES**, geboren te Opsterland op ----
dertien september negentienhonderddrieënzeventig, wonende
te 8571 RH Harich, gemeente De Fryske Marren, Stinsenwei -
3, houder van een Nederlands paspoort met nummer -----
NY77330C7, geldig tot eenentwintig februari tweeduizend ----
achtentwintig, ongehuwd en niet geregistreerd partner; -----
3. mevrouw **Danielle VAN TUINEN**, geboren te Bielefeld, -----
Bondsrepubliek Duitsland op eenendertig juli -----
negentienhonderdvierenzeventig, wonende te 8731 AW -----
Wommels, gemeente Súdwest-Fryslân, Freuleleane 48, -----
houder van een Nederlands paspoort met nummer -----
NU6KB3KP8, geldig tot vijftien april tweeduizend -----
vierentwintig, gehuwd. -----

De comparanten verklaren bij deze akte een stichting op te -----
richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

NAAM, ZETEL. -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Ondersteuning -----
Technasium Súdwest-Fryslân.** -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Súdwest-Fryslân. -----

DOEL. -----

Artikel 2. -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - a. de financiële ondersteuning van het Technasium -----
onderwijs in de gemeente Súdwest-Fryslân; -----
 - b. het werven van fondsen en sponsoren ten behoeve van --
het onder a. vermelde -----
en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of -----

zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn,-----
alles in de ruimste zin van het woord. -----

VERMOGEN.-----

Artikel 3. -----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----

- opbrengsten van sponsoren; -----
- subsidies en donaties; -----
- schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
- alle andere verkrijgingen en baten. -----

Algemene en bijzondere makingen kunnen door de stichting -----
slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden -----
aanvaard. -----

BESTUUR.-----

Artikel 4. -----

1. a. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie --
leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte -----
benoemd. -----
- b. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de
vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene ----
stemmen vastgesteld met dien verstande dat dit steeds--
bij voorkeur een oneven aantal zal dienen te zijn.-----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur,-----
waarvan de leden in functie worden benoemd), kiest uit zijn -
midden een voorzitter, een secretaris en een -----
penningmeester. De functies van secretaris en -----
penningmeester kunnen ook door één persoon worden -----
vervuld.-----
3. a. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van----
twee jaar en zijn herbenoembaar. Onder een jaar wordt--
te dezen verstaan: een kalenderjaar. -----
- b. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. Een-----
volgens het rooster afgetreden bestuurder is te allen tijde
herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature -----
benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden
de plaats in van degene in wiens vacature hij werd -----
benoemd. -----
- c. Bij het eerste op te stellen rooster van aftreden kan -----
worden afgeweken van het hiervoor sub a. van dit-----
artikellid bepaalde om te voorkomen dat alle bestuurders
tegelijk aftreden. -----
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het -----
bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene



mr. K.M. Rientjes

Notaris
Sneek

- stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen - twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin ---- voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). -
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of----- meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende----- bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid -- niettemin een wettig bestuur. -----
 6. De leden van het bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de - door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.
- BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN.** -----
- Artikel 5.** -----
1. De bestuursvergaderingen worden gehouden op de van keer - tot keer door het bestuur te bepalen plaats. -----
 2. Ieder kalenderjaar wordt tenminste één vergadering ----- gehouden. -----
 3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, --- wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder ----- nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de ---- voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een ---- dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de ---- vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. ---
 4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, tenminste acht dagen ---- tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering - niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. ----- Indien het bestuur dit wenst, kan de oproeping geschieden --- door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en --- reproduceerbaar bericht aan het adres dat door een ----- bestuurslid voor dit doel aan de stichting is bekendgemaakt. -
 5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip -- van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde ----- bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten ----- worden genomen over alle aan de orde komende ----- onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de --- door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het --

- bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar -
voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen ----
gehouden door de secretaris of door één van de andere -----
aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. -----
De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, --
die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben ----
gefungeerd. -----
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten-
nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden--
ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een-----
medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van
een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de ----
vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij
slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde -----
optreden. -----
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, ----
mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld-----
schriftelijk, per e-mail of ander schriftelijk reproduceerbaar--
elektronisch communicatiemiddel hun mening te uiten. Van --
een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de----
ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas -----
opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij
de notulen wordt gevoegd. -----
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één--
stem. -----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid -----
voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met ---
volstreekte meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen.----
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling,-----
tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht--
of één van de stemgerechtigden dit vóór de stemming -----
verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten ---
briefjes. -----
 13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn -----
uitgebracht. -----
 14. Bij staking van stemmen wordt het nemen van een besluit tot
een volgende vergadering uitgesteld. Deze vergadering zal ---
niet eerder dan twee weken na de vergadering, waarop de ---
stemmen staakten, worden gehouden. Indien de stemmen ---



mr. K.M. Rientjes

Notaris
Sneek

dan wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn -----
verworpen. -----

15. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten ---
voorzien, beslist de voorzitter. -----

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING. -----

Artikel 6. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring -
van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -
overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of -----
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde ----
sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van -
een ander verbindt. -----
4. Het bestuur kan zich bij de uitvoering van haar taken laten ---
adviseren door deskundigen. Voorts kan het bestuur -----
commissies instellen die onder haar verantwoordelijkheid -----
bepaalde taken ten behoeve van de stichting kunnen -----
uitvoeren. De samenstelling, benoeming, taken en -----
bevoegdheden van deze commissies dienen bij reglement te -
worden vastgesteld, evenals de wijze van ontslag. -----

Artikel 7. -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten -----
rechte. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan -----
twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer -----
bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de
grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. -----

Artikel 8. -----

1. Het lidmaatschap van een bestuurder eindigt: -----
 - ingevolge beëindiging van de termijn waarvoor hij/zij is -----
benoemd, behoudens herbenoeming; -----
 - door zijn/haar overlijden; -----
 - wanneer hij/zij het vrije beheer over zijn/haar vermogen -----
verliest; -----
 - door schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
 - door diens ontslag door het bestuur; -----
 - door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN. -----

Artikel 9. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. --
2. Per het einde van elk boekjaar worden de boeken van de -----
stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester
een balans en een staat van baten en lasten over het -----
geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, -----
vergezeld van een rapport van: -----
- een deskundige, bij voorkeur een register-accountant of -
van een accountant- administratieconsulent; of -----
- een daartoe door het bestuur ingestelde commissie-----
bestaande uit twee personen, welke personen geen deel -
mogen uitmaken van het bestuur, noch in de eerste, ----
tweede of derde graad bloedverwant, dan wel aanverwant
van een bestuurslid mogen zijn, -----
binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het-----
bestuur worden aangeboden. -----
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. -----

REGLEMENT. -----Artikel 10. -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin
die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze -----
statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd
zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te -----
wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement -
is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

STATUTENWIJZIGING. -----Artikel 11. -----

1. a. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. -----
Besluiten tot wijziging van deze statuten kunnen slechts -
worden genomen in een tot dat doel uitgeschreven -----
vergadering, met inachtneming van een twee/derde -----
meerderheid van stemmen in een vergadering, waarin ---
alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, ---
zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. Een----
dergelijke vergadering kan ook een vergadering zijn als --
vermeld in artikel 5 lid 6 van deze statuten. -----
- b. Indien op deze vergadering het vereiste aantal leden niet
aanwezig is, wordt binnen een maand, echter niet binnen
twee weken, een tweede vergadering uitgeschreven, -----



mr. K.M. Rientjes

Notaris
Sneek

welke ongeacht het aantal aanwezigen bevoegd is -----
omtrent wijziging van de statuten te besluiten met een---
meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal ---
geldig uitgebrachte stemmen. -----

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte -
tot stand komen. Ieder bestuurslid is bevoegd de notariële ---
akte van wijziging van de statuten te (doen) verlijden.-----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek-----
afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten ----
neer te leggen op het kantoor van het Handelsregister-----
gehouden door de Kamer van Koophandel.-----

ONTBINDING EN VEREFFENING.-----

Artikel 12.-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het -----
daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 ---
van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover-
dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.-----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding --
van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld
in artikel 11 lid 3. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze ----
statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt--
bested ten behoeve van een algemeen nut beogende-----
instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling -
van de stichting of van een buitenlandse instelling die -----
uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt -
en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de -
stichting heeft. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden
van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten -
onder de jongste vereffenaar. -----

GESCHILLEN-----

Artikel 13.-----

Meningsverschillen ingevolge deze statuten of binnen de organen
van de stichting, zullen in eerste instantie dienen te worden -----
opgelost door mediation via een mediator die geregistreerd is in -
het register van de Mediatorsfederatie Nederland (MfN), alvorens
het geschil voor te leggen aan de daartoe bevoegde rechter.-----

SLOTBEPALING.-----

Artikel 14.-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet -----
 voorzien, beslist het bestuur. -----

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het ----
 bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot ---
 bestuurders van de stichting worden benoemd: -----

- als voorzitter: de comparante sub 1.; -----
- als secretaris: de comparant sub 2.; -----
- als penningmeester: de comparante sub 3. -----

DOMICILIE. -----

De comparanten, handelend als gemeld, verklaren voor de -----
 tenuitvoerlegging van deze akte en al haar gevolgen woonplaats -
 te kiezen ten kantore van de bewaarder van deze akte. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.-----

Waarvan akte verleden te Sneek op de datum aan het begin van -
 deze akte vermeld. Nadat ik, notaris, de zakelijke inhoud heb ----
 meegedeeld en toegelicht aan de comparanten en hen - zo nodig

- heb gewezen op de gevolgen daarvan, hebben zij verklaard op -
 volledige voorlezing geen prijs te stellen, van de inhoud van deze
 akte tijdig te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen.

Daarna is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de -
 comparanten en mij, notaris, ondertekend om zeventien uur-----
 dertig minuten. -----

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature in blue ink]